

TRÁMITE DE REINSCRIPCIÓN

SEMESTRE FEBRERO-JULIO 2025

CENTRO DE ESTUDIOS
TECNOLÓGICOS
INDUSTRIAL Y DE
SERVICIOS NO. 41

Para estudiantes que ingresan a 2°, 4° y 6° semestre en el periodo Febrero – Julio 2025, se les comunica que el periodo del trámite de Reinscripción será del 27 al 29 de enero de 2025, **en un horario de 8:30 a 13:30 horas** en el área de control escolar, de acuerdo con la siguiente programación:

27 enero 2025	Reinscripción Alumnos que pasan a SEGUNDO Semestre
28 enero 2025	Reinscripción Alumnos que pasan a CUARTO Semestre
29 enero 2025	Reinscripción Alumnos que pasan a SEXTO Semestre

A continuación, se describen los pasos para realizar el trámite de Reinscripción en forma presencial:

1. El alumno(a) descargará del portal oficial <https://www.cetis041.edu.mx>, el formato de **Reinscripción** que se encuentra en el menú **Descargas**, el cual, deberá ser llenados en su totalidad y traerlo impreso; **así como los formatos del Reglamento escolar y Normas de Control Escolar**, en donde deberán anotar nombre y firma de padre, madre o tutor, además del nombre y firma de alumno(a), para aquellos alumnos que no los hayan entregado. **(Anexo A)**
2. El alumno realizará el pago de la aportación del semestre con los siguientes datos:

BANCO	BANORTE
NÚMERO DE CUENTA	1283751601
CLABE INTERBANCARIA	072 261 01283751601 4
RAZON SOCIAL	COMITE DE EDUCACION Y ADMINISTRACION PARTICIPATIVA DEL CETIS 41 AC
IMPORTE	\$ 1,300.00 (UN MIL TRESCIENTOS PESOS 00/100 M.N.)

3. El alumno asistirá a las instalaciones del CETis No. 41 de acuerdo con la programación arriba mencionada.
4. El alumno entregará en físico los siguientes documentos:
 1. Formato de Reinscripción (Previamente llenado)

2. *Reglamento Escolar –formato actualizado- (con nombre y firma de padre, madre o tutor; así como del alumno(a))
3. *Formato de Normas de Control Escolar (con nombre y firma de padre, madre o tutor; así como del alumno(a))
4. Comprobante de pago de la aportación (original y dos copias) o solicitar la carta compromiso para ser llenada al momento de la reinscripción.

* **Sólo para aquellos alumnos que no los hayan entregado.**

5. En caso de que el alumno de 2°, 4° o 6° semestre tenga **pendiente de entregar** algún otro documento en físico, se le requerirá al momento de su reinscripción.

ANEXO A.

PROCESO PARA DESCARGAR FORMATOS DEL PORTAL OFICIAL

- a) Teclear el URL del portal oficial <https://www.cetis041.edu.mx/>
- b) Seleccionar la opción Descargas/Formatos Oficiales del menú principal.
- c) Seleccionar Reinscripción y Reglamento Escolar.



The screenshot displays the official portal of CETis No 041. The header includes the site name, navigation links (Inicio, Plantel, Correo Institucional), and a search bar. A user profile for "Vicente R. Guerrero Saldaña" is visible. The main navigation menu is open, showing options like "Apps", "Descargas", "Alumnos", "Oferta Educativa", and "Docentes". The "Descargas" menu is expanded, listing "Formatos Oficiales" with a dropdown arrow, and a sub-menu containing: "Cédula de Identificación", "Ficha Orientación Educativa", "CARE", "Reglamento Escolar", "Carta Compromiso", "Reinscripción", and "Instructivo Servicio Social". A red arrow points to the "Reglamento Escolar" option. The main banner features the CETis logo, the text "Calendario del Curso Inicial", and a call to action "¡Haz click aquí!". The footer contains the text "BIENVENIDOS AL PORTAL DEL CETis 041" and the location "Acapulco, Guerrero".